

IŞIK ELEMANI (SEVİYE 4) ULUSAL MESLEK STANDARDI

Meslek:	Işık Elemanı
Seviye:	4¹
Referans Kodu:	15UMS0464-4
Standardı Hazırlayan/Güncelleyen Kuruluş(lar):	Hazırlayan: Radyo Televizyon Yayıncıları Meslek Birliği (RATEM) Güncelleyen: Tüm Etkinlik Teknolojileri Sektörü Derneği (TETSED)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/ Sayı:	11.2.2015 Tarih ve 2015/6 Sayılı Karar Rev.01: 23.7.2025 Tarih ve 2025/79 Sayılı Karar
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	6/3/2015 – 29287 (Mükerrer) Rev 01.: 21/9/2025 - 33024
Revizyon No:	01

¹Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 4 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek veya iş yerini dışarıdan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle müdahale gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dâhil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

AĞ: Birbiriyle veri alışverişi yapabilen ve kaynak paylaşımında bulunabilen birbirine bağlı bilgi işlem cihazlarını,

AKILLI IŞIK: Üzerindeki elektronik devrelerin kontrolüyle ve ışık masasından gelen komutlarla çalışan ışıkları,

ARTNET: DMX 512 için gerekli veri paketlerinin dağıtımını ethernet ağı üzerinden yapan bir veri iletim protokolünü,

BT: Bilişim Teknolojilerini,

DMX: Işık kontrol sistemlerinde kullanılan bir sayısal sinyal iletişim protokolünü,

ETKİNLİK: Kongre, konferans, tören (anma, kutlama), toplantı, fuar, festival, parti, spor etkinliği gibi düzenlenen sosyal, eğlence amaçlı veya kurumsal etkinlikleri,

ETKİNLİK ALANI: Etkinliğin gerçekleştiği yeri,

HAZER: Etkinliklerde görsel efektler yaratmak amacıyla kullanılan, bileşenlerini havaya yayararak hafif bir sis oluşturan ekipmanı,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KONVANSİYONEL IŞIK: Üzerinde herhangi bir elektronik kontrol sistemi bulunmayan basit ışıkları,

RAMAK KALA OLAY: İşyerinde meydana gelen, çalışan, iş yeri ya da ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İş yeri veya iş yeri dışında meydana gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörlerin teşhis edilmesi, risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerin alınması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

TAŞIYICI SİSTEM (TRUSS): Profesyonel etkinlik ışığı sektöründe, ışık sistemlerinin ve ses gibi diğer sahne ekipmanlarının asılarak taşınmasına imkân veren alüminyum ya da çelikten imal edilen makaslı bir yapıya sahip taşıyıcı portatif sistemi,

TEHLİKE: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TIME CODE: Bir zaman kodu, bir zamanlama eşgüdüm sistemi tarafından düzenli aralıklarla oluşturulan bir sayısal kod dizisini,

ifade eder.

1. GİRİŞ

İşık Asistanı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Radyo Televizyon Yayıncıları Meslek Birliği (RATEM) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

15UMS0464-3 İşık Asistanı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardının 01 no’lu revizyonu Tüm Etkinlik Teknolojileri Sektörü Derneği (TETSED) tarafından yapılmış ve MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra 15UMS0464-4 İşık Elemanı (Seviye 4) olarak MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

İşık Elemanı (Seviye 4); İSG ile çevre koruma önlemlerini uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde iç ve dış mekânlarda gerçekleştirilen etkinlik alanında ışık sisteminin kurulumunu, sökmünü ve periyodik bakımını yapan, ışık sorumlusu ile iletişim halinde ışık sistemini çalıştıran ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılan nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 3435 (Başka yerde sınıflandırılmamış sanat ve kültür ile ilgili yardımcı profesyonel meslek mensupları)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

İşık Elemanı (Seviye 4)'ün 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulması; 17 nci maddesi gereğince gerekli iş sağlığı ve güvenliği eğitimini alması ve bunu belgelendirmesi gerekmektedir.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, Çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

İşık Elemanı (Seviye 4); iç ve dış mekânlarda gerçekleştirilen her türlü etkinliklerde, teknik ekipmanın muhafaza edildiği depo ve benzeri kapalı alanlarda ışık sistemi ekipmanlarını hazırlamada ve ışık sistemi kurulumunda ışık elemanı olarak görev yapar.

İşık Elemanı (seviye 4), hem Sorumlu Işık Elemanı (Seviye 5) ile hem de diğer çalışanlar ile iş birliği halinde çalışır. İş süreçlerinde hareket halinde olması ve esnek mesai saatlerinde çalışması gerekebilir. Uzun süre ayakta durması ve sık seyahat etmesi gerekebilir.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren elektrik çarpması, yüksekte düşme, yaralanma gibi risklere maruz kalma durumu göz önünde bulundurulur. İşveren tarafından mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırmadığı durumlara yönelik işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı (KKD) kullanarak çalışır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri

Görev		A. İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite gerekliliklerini uygulamak		
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İSG önlemlerini uygulamak	A.1.1	Talimatlar doğrultusunda, İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak, kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.	1. İSG mevzuatı ve iş süreçlerine uygulanması 2. Acil durum planı 3. Makine, araç, gereç ve ekipmanın sağlık ve güvenlik işaretleri
		A.1.2	İşyerindeki makine, araç ve gereçlerini, bunların güvenlik donanımlarını sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlara uygun şekilde kullanır.	4. Uyarı ve işaret levhaları 5. KKD kullanımı
		A.1.3	Çalışma ortamında iş süreçlerine göre KKD'leri talimatlarına uygun olarak kullanır.	6. Çalışma ortamındaki risk ve tehlikeler 7. Tehlike ve risklere karşı yapılacak işlemler
		A.1.4	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililer ile paylaşır.	8. İşyerinde meydana gelebilecek kazalar 9. Acil durum türleri ve önlemleri
		A.1.5	Risk değerlendirmesi çalışmalarında gözlem ve görüşlerini risk değerlendirmesi ekibine iletir.	10. Temel ilkyardım
		A.1.6	Acil durum planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uyar.	
		A.1.7	İşyerinde sağlık ve güvenlik ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili kişilere iletir.	
		A.1.8	Kas iskelet sistemini zorlamadan ergonomik duruş ve hareket pozisyonlarına uygun olarak çalışır.	

Görev		A. İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite gerekliliklerini uygulamak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama		
A.2	Çevre koruma önlemlerini uygulamak	A.2.1	İş süreçlerinde çevre için olası tehlike ve risklere karşı belirlenmiş önlemleri uygular.	11. Çalışma yeri ve ekipmanların düzenli tutulması 12. Çevre koruma talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması 13. İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların, tasnifi ve bertaraf edilmesi 14. Enerji verimliliği ve temel tasarruf uygulamaları 15. İş süreçlerinde ortaya çıkan atık türleri, tasnifi ve atıklara yeni işlev kazandırma yöntemleri 16. Doğal kaynakların korunmasına yönelik alınacak önlemler 17. Su kaynaklarının korunması yönelik alınacak önlemler 18. İş süreçlerindeki kalite gereklilikleri ve uygulanması 19. Kas iskelet sistemi rahatsızlıkları ve ergonomi	
		A.2.2	İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların tasnifini talimatlara göre yapar.		
		A.2.3	İş süreçlerinde ortaya çıkan atık malzemelerin bertarafını talimatlara göre gerçekleştirir.		
		A.2.4	Çalıştığı ortamdaki geri kazanılabilir materyallerin toplanmasına ve muhafazasına ilişkin belirlenen önlemleri uygular.		
		A.2.5	Geri dönüşümü olan atıkların teslim işlemlerini talimatlara göre gerçekleştirir.		
A.3	Sürdürülebilirlik stratejilerini uygulamak	A.3.1	Sürdürülebilirlik stratejileri kapsamında oluşturulan politika ve eylem planı çerçevesinde çalışmalarını yürütür.		
		A.3.2	Çalışma sürecinde kullanılan enerji, sarf malzemesi ve benzeri kaynakların etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemleri alır ve önlemlerin alınmasını sağlar.		
		A.3.3	Çalışma sürecinde tüm süreçleri doğaya ve doğal kaynaklara zarar vermeden yürütür.		
		A.3.4	Çalışma sürecinde sürdürülebilirlik stratejileri kapsamında su tüketimini etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemler alır ve önlemlerin alınmasını sağlar.		
		A.3.5	Sürdürülebilirlik stratejilerinin oluşturulması için çalışmalara katkıda bulunur.		
A.4	Kalite gerekliliklerini uygulamak	A.4.1	Yürütülen işlerde belirlenmiş kalite gerekliliklerine uygun olarak çalışır.		
		A.4.2	İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerilerde bulunur.		

Görev		B. Basit ışık sistemlerini kurmak (devamı var)			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama		
B.1	Ekipman ve ekipmanları hazırlamak	B.1.1	Kurulum planı çerçevesinde gerekli ışık ekipman ve malzemeleri depoda hazırlar.	1. Işık sistemi malzemeleri 2. Işık sistemi malzemelerinin nakli 3. Nakil işlemlerinin koordinasyonu 4. DMX, Artnet ve benzeri protokoller	
		B.1.2	Hazırlanan ekipman ve malzemeleri etkinlik alanına nakledilmesini sağlar.		
B.2	Işık sistemini etkinlik alanında kurmak	B.2.1	Işıkları ve diğer sahne ekipmanlarını asmak için gerekli truss ve benzeri yapısal unsurların kurulumuna yardım eder.		
		B.2.2	Konvansiyonel ışıkları kurulum planına göre kurar.		
		B.2.3	Akıllı ışıkları kurulum planına göre kurar.		
		B.2.4	Kurulum planına göre kontrol protokollerine bağlı sinyalleri dağıtacak cihazları yerleştirir.		
		B.2.5	Işık masasını kurulum planına göre kurar.		
		B.2.6	Sis makinası, hazer gibi ışık sistemi çevresel aygıtlarını kurulum plana göre kurar.		
		B.2.7	Kurulan cihazların çalışması için gerekli kontrol sinyali ve enerji kablolarını yapar.		
		B.2.8	Cihaz konumlarına uygun şekilde gerekli elektrik panolarını yerleştirerek enerji dağıtım altyapısını kurar.		

Görev		B. Basit ışık sistemlerini kurmak						
İşlemler		Başarım Ölçütleri					Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama					
B.3	Kurulan ışık sistemini çalışır hale getirmek	B.3.1	Etkinlik mekânının elektrikçisi ile temasa geçerek kurulu sistemi ana enerjiye bağlatır.				5. Temel elektrik bilgisi 6. Akıllı ışık cihazları adresleme bilgisi 7. Işık masası temel ayarları ve programlaması	
		B.3.2	Sistemi besleyecek ana panoyu açmadan önce gelen enerjinin voltajını, toprak seviyesini ve fazlarını kontrol eder.					
		B.3.3	Önce ana panoyu sonra tüm aktif cihazları açar.					
		B.3.4	Akıllı ışık cihazların ışık projesine bağlı olarak adreslemelerini yapar.					
		B.3.5	Konvansiyonel ışıkların konumlarını ayarlar.					
		B.3.6	Giriş seviyesi ışık masalarında temel ayarlar ile beraber basit ışık programlarını yapar.					
B.4	Etkinlik sırasında kurulu ışık sistemini yönetmek	B.4.1	Etkinlik program akışına göre sorumlu olduğu giriş seviyesi ışık masalarını kullanır.					
		B.4.2	Sorumlu olduğu alandaki kişilerle gerekli iletişimi kurar.					

Görev	C. Kurulu ışık sistemini sökmek			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.1	Kurulu ekipman ve malzemeleri toplamak	C.1.1	Etkinlik mekanının elektrikçisi ile temasa geçerek kurulu sistemin ana enerjiye bağlantısının kesilmesini sağlar.	1. Kurulu cihazların söküme hazır hale getirme prosedürü 2. Kurulu cihazları sökmek 3. Malzemeyi doğru şekilde paketlemek 4. Malzemeyi nakliye için hazırlama 5. Araca yerleştirme 6. Yükleme güvenlik önlemleri
		C.1.2	Kurulu her cihazı toplayıp o cihaza ait ekipman taşıma çantasına tüm ilgili aparat ve kabloları ile birlikte koyar.	
C.2	Ekipman ve malzemeleri nakletmek	C.2.1	Söküm işlemi bittikten sonra depo çıkış listesi ile malzemenin eksiksiz toplandığını kontrol eder.	
		C.2.2	Taşınmaya hazır olan ekipmanların depoya nakledilmesini sağlar.	

Görev	D. Ekipman ve cihazların bakım ve onarımını yapmak			
İşlemler		Başarı Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Periyodik bakım yapmak	D.1.1	İşık ekipman ve cihazları planlamaya göre periyodik olarak temizler.	1. Periyodik bakım prosedürü 2. Ekipman ve cihaz bilgisi 3. Ön arıza tespitinin yapılması
		D.1.2	Akıllı ekipman ve cihazların yazılımlarını ve işletim sistemlerini günceller.	
		D.1.3	İşık kablolarının özellikle konnektör uçlarını kontrol ederek herhangi bir temas sorunu olup olmadığını kontrol eder.	
		D.1.4	Fiber optik kablolarda herhangi bir kırılma olup olmadığını kontrol eder.	
		D.1.5	Ekipman ve cihazların genel durumunu gösterecek testleri yaparak ekipman ve cihazları bir sonraki işe hazır hale getirir.	
D.2	Arızalı ekipman ve cihazları belirlemek	D.2.1	Arızalı ekipman ve cihazların ön arıza tespitini yapar.	
		D.2.2	Arızalı ekipman ve cihazlar hakkında firmadaki amir konumundaki yetkili kişiyi bilgilendirir.	

Görev	E. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.1	Mesleki gelişimi konusunda çalışmalar yapmak	E.1.1	Mesleki gelişim ihtiyaçlarını rehberlik eşliğinde belirler.	1. Mesleki gelişim ihtiyacını belirleme ve giderme 2. Kariyer gelişim süreçleri 3. Mesleki eğitim veren kurum ve kuruluşlar 4. İşbaşı eğitim yöntemleri 5. Meslekle ilgili gelişmeleri takip etme 6. Mesleki gelişim ihtiyacını belirleme konusunda başkalarına sınırlı rehberlik etme 7. Mesleki bilgi ve deneyimlerini aktarma
		E.1.2	Mesleki gelişim ihtiyaçlarını karşılayacak eğitimlere ve faaliyetlere katılım sağlar.	
		E.1.3	Meslek ve sektördeki yeni alet, araç, gereç, yöntem, sistem gibi teknolojik gelişmeleri çeşitli kaynaklardan takip eder.	
E.2	Sorumluluğunda çalışan kişilerin mesleki gelişimi konusunda sınırlı rehberlik yapmak	E.2.1	Meslek ve sektördeki yeni alet, araç, gereç, yeni yöntem, yeni sistem gibi teknolojik gelişmeleri çeşitli kaynaklardan takip eder.	
		E.2.2	Sorumluluğunda çalışan kişilerin mesleki gelişim ihtiyaçlarını belirler.	
		E.2.3	Sorumluluğunda çalışan kişilerin mesleki gelişimleri konusunda sınırlı rehberlik yapar.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Cihaz ve ışık ekipmanları (BT ağ cihazları, ışık kontrol masası, ilgili kablolar ve yan donanımları ve benzeri)
2. Kişisel koruyucu donanım (eldiven, ayakkabı, baret, emniyet kemeri ve benzeri)
3. Yardımcı araç ve gereçler (tornavida, pense, yan keski ve benzeri)
4. Montaj malzemeleri (vida, somun, kelepçe, kablo bağı ve benzeri)
5. Ölçüm ve test cihazları
6. Bilgisayar
7. İşe özel bantlar
8. Hareketli platform
9. Merdiven
10. İskele
11. Yangın söndürme cihazı
12. İlk yardım çantası

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Beraber çalıştığı kişilerle işe göre hareket koordinasyonu kurmak ve eş zamanlı hareket etmek
4. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG kurallarını benimsemek ve kurallara uygun davranmak
7. Değişime karşı açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak
9. Göreviyle ilgili yenilikleri güncel olarak takip etmek ve uygulamak
10. İnsan ilişkilerine özen göstermek
11. İş disiplinine sahip olmak
12. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
13. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
14. Malzemelerinin tasarruflu kullanılmasına özen göstermek
15. Kalite gerekliliklerine önem vermek ve gereklilikler doğrultusunda işlemleri yürütmek
16. Kendini geliştirme konusunda istekli olmak
17. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
18. Meslek ahlakına sahip olmak
19. Planlı ve organize olmak
20. Risk ve tehlike faktörleri konusunda duyarlı davranmak
21. Sorumluluklarını zamanında yerine getirmek
22. Talimat ve kılavuzlara titizlikle uymak
23. Tedbirli olmak
24. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki verebilmek ve ilgilileri zamanında bilgilendirmek
25. Temizlik, düzen ve iş yeri tertibine özen göstermek
26. Vardiya değişimlerinde etkili, açık ve doğru şekilde bilgi paylaşmak
27. Yetkinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri zamanında bilgilendirmek

SORUMLU IŞIK ELEMANI (SEVİYE 5) ULUSAL MESLEK STANDARDI

Meslek:	Sorumlu Işık Elemanı
Seviye:	5¹
Referans Kodu:	15UMS0465-5
Standardı Hazırlayan/Güncelleyen Kuruluş(lar):	Hazırlayan: Radyo Televizyon Yayıncıları Meslek Birliği (RATEM) Güncelleyen: Tüm Etkinlik Teknolojileri Sektörü Derneği (TETSED)
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:	11.2.2015 Tarih ve 2015/6 Sayılı Karar Rev.01: 23.7.2025 tarihli ve 2025/79 Sayılı Karar
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	6/3/2015 – 29287 (Mükerrer) Rev 01.: 21/9/2025 - 33024
Revizyon No:	01

¹Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre seviye 5 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek veya iş yerini dışarıdan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle müdahale gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İşyerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemler dâhil bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

AĞ: Birbirile veri alışverişi yapabilen ve kaynak paylaşımında bulunabilen birbirine bağlı bilgi işlem cihazlarını,

AKILLI IŞIK: Üzerindeki elektronik devrelerin kontrolüyle ve ışık masasından gelen komutlarla çalışan ışıkları,

ARTNET: DMX 512 için gerekli veri paketlerinin dağıtımını ethernet ağı üzerinden yapan bir veri iletim protokolünü,

BT: Bilişim Teknolojilerini,

DIMMER: Etkinliklerde kullanılan ışığın parlaklığını azaltmak ya da yükseltmek için kullanılan cihazı,

DMX: Işık kontrol sistemlerinde kullanılan bir sayısal sinyal iletişim protokolünü,

ETKİNLİK: Kongre, konferans, tören (anma, kutlama), toplantı, fuar, festival, parti, spor etkinliği, tiyatro, çekim platoları ve stüdyo yayınları gibi düzenlenen sosyal, eğlence amaçlı veya kurumsal etkinlikleri,

ETKİNLİK ALANI: Etkinliğin gerçekleştiği yeri,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

KONVANSİYONEL IŞIK: Üzerinde herhangi bir elektronik kontrol sistemi bulunmayan basit ışıkları,

RAMAK KALA OLAY: İş yerinde meydana gelen, çalışan, iş yeri ya da ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

RIGGING: Etkinliklerde kullanılan taşıyıcı sistemlerin ve ağır ekipmanların çatıya veya ana taşıyıcı geçici yapıya işe özel ekipmanlar kullanılarak asılmasını,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İş yeri veya iş yeri dışında meydana gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörlerin teşhis edilmesi, risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerin alınması amacıyla yapılması gereken çalışmaları,

TEHLİKE: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

TIME CODE: Bir zaman kodu, bir zamanlama eşgüdüm sistemi tarafından düzenli aralıklarla oluşturulan bir sayısal kod dizisini,

ifade eder.

1. GİRİŞ

Işıkcı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Radyo Televizyon Yayıncıları Meslek Birliği (RATEM) tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

15UMS0465-4 Işıkcı (Seviye 4) Ulusal Meslek Standardının 01 no’lu revizyonu, Tüm Etkinlik Teknolojileri Sektörü Derneği (TETSED) tarafından yapılmış ve MYK Medya, İletişim ve Yayıncılık Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra 15UMS0465-5 Sorumlu Işık Elemanı (Seviye 5) olarak MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Sorumlu Işık Elemanı (Seviye 5); İSG ile çevre koruma önlemlerini uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde, iş organizasyonu yapan, ışık sistemleri ve ışık yapımı tekniklerini bilen, iç ve dış mekânlarda gerçekleştirilen etkinliklerin ışık kurulum projesini yapan, etkinlik alanında ışık sisteminin kurulumunu, sökümünü ve periyodik bakımını yapan, yönlendirdiği teknik ekip ve etkinlik sorumlusu ile iletişim halinde ışık sistemini yöneten ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılan nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 3435 (Başka yerde sınıflandırılmamış sanat ve kültür ile ilgili yardımcı profesyonel meslek mensupları)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

Sorumlu Işık Elemanı (Seviye 5)'in 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun 15 inci maddesi gereğince sağlık gözetimine tabi tutulması; 17 nci maddesi gereğince gerekli iş sağlığı ve güvenliği eğitimini alması ve bunu belgelendirmesi gerekmektedir.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, Çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Sorumlu Işık Elemanı (Seviye 5), iç ve dış mekânlarda gerçekleştirilen her türlü etkinliklerde, teknik ekipmanın muhafaza edildiği depo ve benzeri kapalı alanlarda planlama, teknik projelendirme ve kurulumdan sorumlu ışık elemanı olarak görev yapar.

Etkinlik sorumlusu ile iletişim halinde olmakla birlikte çalışma ortamına bağlı olarak meslektaşları ve diğer çalışanlar ile iş birliği halinde çalışır. İş süreçlerine ve özelliklerine bağlı olarak hareket halinde ve esnek süreli çalışmalar yürütür. Uzun süre ayakta durması ve sık seyahat etmesi gerekebilir.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren elektrik çarpması, yüksekten düşme, yaralanma gibi risklere maruz kalma durumu göz önünde bulundurulur. İşveren tarafından mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir ve gerekli iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerine uyularak bu riskler bertaraf edilebilir. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlara yönelik işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı (KKD) kullanarak çalışır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite gerekliliklerini uygulamak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İSG önlemlerini uygulamak	A.1.1	Talimatlar doğrultusunda, İSG ile ilgili önlemleri göz önünde bulundurarak, kendisini ve çevresindekileri riske atmayacak şekilde çalışır.	1. İSG mevzuatı ve iş süreçlerine uygulanması 2. Acil durum planı 3. Makine, araç, gereç ve ekipmanın sağlık ve güvenlik işaretleri 4. Uyarı ve işaret levhaları 5. KKD kullanımı 6. Çalışma ortamındaki risk ve tehlikeler 7. Tehlike ve risklere karşı yapılacak işlemler, 8. İşyerinde meydana gelebilecek kazalar 9. Acil durum türleri ve önlemleri 10. Temel ilkyardım
		A.1.2	İşyerindeki makine, araç ve gereçlerini bunların güvenlik donanımlarını sağlık ve güvenlik işaretlerine ve talimatlara uygun şekilde kullanır.	
		A.1.3	Çalışma ortamında iş süreçlerine göre KKD'leri talimatlarına uygun olarak kullanır.	
		A.1.4	Kendisini ve çevresini etkileyeceğini gözlemlediği tehlike, risk ve ramak kala olayları yazılı ve/veya sözlü olarak ilgililer ile paylaşır.	
		A.1.5	Risk değerlendirmesi çalışmalarında gözlem ve görüşlerini risk değerlendirmesi ekibine iletir.	
		A.1.6	Acil durum planında belirtilen hususlar dâhilinde alınan önleyici ve sınırlandırıcı tedbirlere uyar.	
		A.1.7	İşyerinde sağlık ve güvenlik ile ilgili karşılaştığı acil durumları ilgili kişilere iletir.	
		A.1.8	Kas iskelet sistemini zorlamadan ergonomik duruş ve hareket pozisyonlarına uygun olarak çalışır.	

Görev				A. İş sağlığı ve güvenliği, çevre koruma ve kalite gerekliliklerini uygulamak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri			
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama				
A.2	Çevre koruma önlemlerini uygulamak	A.2.1	İş süreçlerinde çevre için olası tehlike ve risklere karşı belirlenmiş önlemleri uygular.	11. Çalışma yeri ve ekipmanların düzenli tutulması 12. Çevre koruma talimatlarının iş süreçlerinde uygulanması 13. İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların, tasnifi ve bertaraf edilmesi, 14. Enerji verimliliği ve temel tasarruf uygulamaları 15. İş süreçlerinde ortaya çıkan atık türleri, tasnifi ve atıklara yeni işlev kazandırma yöntemleri 16. Doğal kaynakların korunmasına yönelik alınacak önlemler 17. Su kaynaklarının korunması yönelik alınacak önlemler 18. İş süreçlerindeki kalite gereklilikleri ve uygulanması 19. Kas iskelet sistemi rahatsızlıkları ve ergonomi			
		A.2.2	İş süreçlerinde ortaya çıkan atıkların tasnifini talimatlara göre yapar.				
		A.2.3	İş süreçlerinde ortaya çıkan atık malzemelerin bertarafını talimatlara göre gerçekleştirir.				
		A.2.4	Çalıştığı ortamdaki geri kazanılabilir materyallerin toplanmasına ve muhafazasına ilişkin belirlenen önlemleri uygular.				
		A.2.5	Geri dönüşümü olan atıkların teslim işlemlerini talimatlara göre gerçekleştirir.				
A.3	Sürdürülebilirlik stratejilerini uygulamak	A.3.1	Sürdürülebilirlik stratejileri kapsamında oluşturulan politika ve eylem planı çerçevesinde çalışmalarını yürütür.				
		A.3.2	Çalışma sürecinde kullanılan enerji, sarf malzemesi ve benzeri kaynakların etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemleri alır ve önlemlerin alınmasını sağlar.				
		A.3.3	Çalışma sürecinde tüm süreçleri doğaya ve doğal kaynaklara zarar vermeden yürütür.				
		A.3.4	Çalışma sürecinde sürdürülebilirlik stratejileri kapsamında su tüketimini etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemler alır ve önlemlerin alınmasını sağlar.				
		A.3.5	Sürdürülebilirlik stratejilerinin oluşturulması için çalışmalara katkıda bulunur.				
A.4	Kalite gerekliliklerini uygulamak	A.4.1	Yürütülen işlerde belirlenmiş kalite gerekliliklerine uygun olarak çalışır.				
		A.4.2	İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerilerde bulunur.				

Görev	B. İş organizasyonu yapmak				
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama		
B.1	Işık ekibini oluşturmak	B.1.1	Etkinlik sorumlusu ve ışık tasarımcısı ile birlikte etkinlik programında yer alan tüm unsurların keşfini etkinlik alanında yapar.	1. Çalışma mevzuatı 2. İşyeri kural ve talimatları 3. İş planlama 4. Ekip oluşturma 5. Ekip yönetimi 6. Eleman görevlendirme 7. Işık sistemi malzemeleri 8. Işık sistemi malzemelerinin nakli 9. Nakil işlemlerinin koordinasyonu	
		B.1.2	Yönlendireceği ışık ekibini belirler.		
		B.1.3	Işık ekibinin görev dağılımını yapar.		
		B.1.4	Işık sistemi malzemelerinin kurulum ve söküm işlemlerinde görev yapacak olan rigging elemanlarını belirler.		
B.2	Işık malzemelerinin nakil işlemlerini yürütmek	B.2.1	Işık sistemi malzemelerinin etkinlik mekanına nakil işlemlerini koordine eder.		
		B.2.2	Sökümü yapılan ışık sistemi malzemelerinin depolama alanına nakil işlemlerini koordine eder.		

Görev	C. Işık sistemi teknik kurulum projesi hazırlamak				
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama		
C.1	Teknik kurulum projesi hazırlıklarını yapmak	C.1.1	Etkinlik yapılacak mekânı yapısal ve statik taşıyıcılık açısından inceler.	1. Çalışma mevzuatı 2. İşyeri kural ve talimatları 3. Mesleki terminoloji 4. Temel elektrik bilgisi 5. Elektrik yük dağılım planlaması 6. İleri ışık fiziği bilgisi 7. Temel lens bilgisi 8. Temel renk ve renk armonisi bilgisi 9. Yapısal unsurları asma teknikleri bilgisi 10. Truss tipleri ve teknik özellikleri bilgisi 11. Truss kurma teknikleri bilgisi 12. Işın gereksinimlerine göre ışık teknik kurulum projesini hazırlama 13. Kontrol sinyali dağıtım şemasını yapma 14. Işın içeriğine göre diğer branş ekipleriyle ortak kurulum şemasını hazırlama 15. Proje çizim yazılımlarını kullanma bilgisi	
		C.1.2	Etkinlik sorumlusu ve ışık tasarımcısı ile birlikte, etkinlik programında yer alan tüm unsurların ihtiyaçlarını belirler.		
C.2	Teknik kurulum projesi hazırlamak	C.2.1	Işık tasarımına ve asılacak diğer sahne unsurlarına göre, etkinlik mekanının imkanlarını ve özelliklerini de dikkate alarak, kullanılacak truss ve yapısal unsurların projesini gerektiğinde rigger ile birlikte hazırlar.		
		C.2.2	Askı sistemleri üzerine asılması gereken ışık ve sahne efekt cihazlarının konumlarını belirler.		
		C.2.3	Akıllı ışıklar için kontrol sinyali (DMX, Art-Net ve benzeri) bağlantı şemasını hazırlar.		
		C.2.4	İhtiyaç duyulan elektrik yük hesaplamasını ve dağıtım şemasını hazırlar.		
		C.2.5	Işık tasarımına göre oluşturduğu ekipman listesine göre ekipman kurulum projesini hazırlar.		
		C.2.6	Projeyi görüntü ve ses gibi diğer birim sorumluları ile de görüşerek projenin mevcut halini paylaşır.		
		C.2.7	Diğer birimlerden gelen geri dönüşlere göre projeyi nihai hale getirir.		
		C.2.8	Projenin gereğine göre, çalışacak ışık ve rigging elemanlarının planlamasını yapar.		
		C.2.9	Nihai projeye göre ışık ekipmanı kurulum listesini hazırlar.		

Görev	D. Işık sistemi kurulum işlemlerini yapmak			Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Malzeme ve ekipmanı kurulumu hazırlamak	D.1.1	Yaptığı ışık kurulum projesi çerçevesinde gerekli ışık ve truss malzemesini depoda ışık elemanları yardımıyla hazırlar.	1. Konvansiyonel ışıkların teknik özellikleri ve kurulum bilgisi 2. Akıllı ışıkların teknik özellikleri ve kurulum bilgisi 3. DMX sinyal protokolünün teknik bilgisi 4. DMX protokolüne uygun dağıtıcıların teknik bilgisi 5. Art-Net ve diğer yeni nesil sayısal sinyal protokollerinin teknik bilgisi 6. Temel bilişim teknolojileri bilgisi ve kablolu ya da kablosuz basit ağların kurulumu 7. Truss kurulumu teknik bilgisi 8. Asılı ekipmanlarla ilgili güvenlik tedbirleri bilgisi ve ilgili güvenlik prosedürleri
		D.1.2	Hazırlanan malzemelerin etkinlik alanına nakledilmesini sağlar.	
D.2	Işık sistemini etkinlik alanında kurmak	D.2.1	Işıkları ve diğer sahne ekipmanlarını asmak için gerekli truss ve benzeri yapısal unsurların kurulumunu, truss elemanı ve rigger kullanarak yapar.	
		D.2.2	Işık projesinde yer alan konvansiyonel ışık ve akıllı ışık gibi farklı tipteki ışıkları ışık elemanının yardımıyla kurar.	
		D.2.3	Işık projesinde yer alan sis makinası ve hazer gibi diğer efekt ve yardımcı cihazları ışık elemanının yardımıyla kurar.	
		D.2.4	Işık projesinde yer alan kontrol sinyali dağıtıcılarını ve ışık masasını ışık elemanının yardımıyla kurar.	
		D.2.5	Art-Net ve benzeri ışık kontrol ağlarını kurar.	
		D.2.6	Işık projesinde yer alan time-code ve diğer çevresel aygıtları ışık elemanının yardımıyla kurar.	
		D.2.7	Kurulan cihazların çalışması için gerekli enerji altyapısını ışık elemanının yardımıyla kurar.	
		D.2.8	Tüm asılı malzemeler ile ilgili olarak mevcut güvenlik prosedürüne göre gerekli önlemleri alır.	

Görev	E. Işık sistemini çalıştırmak				
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama		
E.1	Sisteme elektrik enerjisi vermek	E.1.1	Etkinlik mekânının elektrikçisi ile temasa geçerek kurulu sistemi ana enerjiye bağlatır.	1. Işık sistemi içinde yer alan akıllı cihazların teknik bilgisi ve yazılım kullanımı 2. Art-Net ve benzeri ağ üzerinden çalışan protokollerin yapılandırılması bilgisi 3. Radyo frekansı ile çalışan (RF) DMX gibi protokoller için frekans yönetimi bilgisi 4. "Time-code" sisteminin prensipleri ve kurulumu 5. Işık masası parametrelerini ayarlama bilgisi	
		E.1.2	Sistemi besleyecek ana panoyu açmadan önce gelen enerjinin voltajını, toprak seviyesini ve fazlarını kontrol eder.		
		E.1.3	Sistemi kademeli olarak çalıştırır.		
E.2	Sistemi yapılandırmak	E.2.1	Akıllı cihazların DMX/IP adreslemesini ve diğer ayarlarını yapar.		
		E.2.2	Dimmer'lerin adreslemesini ve diğer ayarlarını yapar.		
		E.2.3	Radyo dalgaları ile çalışan kontrol sinyali iletim cihazlarının ayarlarını ışık plana göre yapar.		
		E.2.4	Art-Net gibi ışık ağlarını yapılandırır.		
		E.2.5	Time-code kullanılacak işler için time-code sistemi yapılandırır.		
		E.2.6	Işık masasının giriş ve çıkış ayarlarını yaparak kullanıma hazır hale getirir.		
		E.2.7	Kurulu sistemdeki tüm ışık cihazlarını ve diğer ilgili cihazları ışık masasına tanıtır.		
		E.2.8	Tüm sistemi test ederek beklentileri karşılayacak şekilde düzgün çalıştığını teyit eder.		
		E.2.9	Herhangi bir aksaklık tespit edilirse giderilmesini sağlar.		

Görev	E. Işık sistemini çalıştırmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
E.3	Etkinlik sırasında kurulu sistemi yönetmek	E.3.1	Işık elemanlarını iş akışına göre yönetir.	
		E.3.2	Etkinlik süresince diğer birimlerle ve etkinlik yöneticisiyle iletişim halinde kalır.	
		E.3.3	Kontrol panelleri aracılığıyla sistemin sağlıklı çalışmasını takip eder.	
		E.3.4	Sistemde herhangi bir aksaklık olursa müdahale ederek giderilmesini sağlar.	
		E.3.5	Etkinlik süresince ışık masası operatörü ile iletişim halinde olur.	
		E.3.6	Işık masası operatörünün olmadığı hallerde ışık masasına ilişkin işlemleri yürütür.	

Görev	F. Kurulu ışık sistemini sökme			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
F.1	Kurulu malzemeyi toplamak	F.1.1	Işık elemanlarının yardımıyla kurulu her cihazı toplayıp o cihaza ait ekipman taşıma çantasına tüm ilgili aparat ve kabloları ile birlikte koyar.	1. Kurulu cihazların sökme hazır hale getirme prosedürü 2. Kurulu cihazları sökme 3. Malzemeyi doğru şekilde paketleme 4. Malzemeyi nakliye için hazırlama 5. Araca yerleştirme 6. Yükleme güvenlik önlemleri
		F.1.2	Işık elemanının yardımıyla tüm kabloları toplayarak kablo taşıma çantasına koyar.	
F.2	Malzemeyi nakletmek	F.2.1	Söküm işlemleri bittikten sonra depo çıkış listesi ile birebir malzemenin eksiksiz toplandığını kontrol ederek denetler.	
		F.2.2	Taşınmaya hazır olan ekipmanların depoya nakledilmesini sağlar.	

Görev	G. Işık sistemi malzemelerinin bakım ve onarımını yapmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
G.1	Periyodik bakım yapmak	G.1.1	Işık cihazlarının periyodik bakım planını yapar.	1. Işık cihazlarının periyodik bakım ve temizleme bilgisi 2. Akıllı cihazların işletim sistemlerini güncelleme bilgisi 3. Işık kablolarının testi ve tamiri 4. Ön arıza tespiti ve raporlaması 5. Tamir sürecinin takibi ve raporlaması 6. Tamir sonrası gerekli kontrolleri yapma
		G.1.2	Işık elemanlarının yardımıyla periyodik bakımları yapar ve bakımların yapılmasını sağlar.	
		G.1.3	Akıllı cihazların yazılım güncellemelerini ve güncelleme sonrası testlerini yapar.	
		G.1.4	Yapısal taşıyıcı unsurların ve taşıyıcı unsurlara ait motorların hasara ve yıpranmaya karşı bakımlarının ve fiziki kontrolünün yapılmasını sağlar.	
		G.1.5	Periyodik bakım sonrası durum raporlamasını hazırlayarak bağlı olduğu amir konumundaki yetkiliye verir.	
G.2	Arızalı cihazların tamir edilmesini sağlamak	G.2.1	Tespit edilen arızalı cihazların, arıza durumuna göre, kuruluş içi ya da dışı tamir servisine iletilmesini sağlar.	
		G.2.2	Tamir durum takibini yapar.	
		G.2.3	Arıza içeriği ve tamir süreci konusunda amir konumundaki yetkili kişiyi bilgilendirir.	

Görev		H. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama		
H.1	Mesleki bilgi ve deneyimlerini paylaşmak	H.1.1	Mesleğe yeni başlayan kişilerin mesleki gelişimine katkıda bulunur.	- Gözlem yapma ve değerlendirme - İşbaşı eğitim yöntemleri uygulama - Mesleki bilgi ve deneyimlerini aktarma - Mesleki eğitim veren kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapma - Mesleki ekipman, araç-gereçler ve sarf malzemelerinin özellikleri ve kullanımları - Mesleki ilerleme için kültür politikaları ve kültür faaliyetlerinin geliştirilmesine katkı sağlama - Mesleki terminoloji - Mesleki yasal düzenlemelere uygun hareket etme - Meslekle ilgili teknolojileri ve gelişmeleri takip etme - Meslektaşların mesleki gelişimlerine katkı sağlama - Sözlü ve yazılı iletişim bilgi ve becerisi - Sektörel ve mesleki etkinliklere katılım sağlama	
		H.1.2	Mesleğine ilişkin dokümanları, bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.		
H.2	Mesleği ile ilgili uygulama yöntemlerini geliştirmek	H.2.1	Yaptığı çalışmalara yönelik geri bildirimleri takip ederek değerlendirir.		
		H.2.2	Mesleği ile ilgili yeni teknolojileri araştırıp takip eder.		
		H.2.3	Mesleği ile ilgili seminer, eğitim programları ve atölye çalışmalarına katılır.		
		H.2.4	Gerçek ya da sosyal medya ortamında meslektaşları ile iletişim kurarak onların deneyimlerinden yararlanır.		
H.3	Teknik bilgi ve görgüsünü güncellemek	H.3.1	Mesleki faaliyetlerini desteklemek ve kişisel gelişimini sağlamak için bilim, teknoloji, sanat, siyaset ve benzeri pek çok alandaki gelişmeleri takip eder.		
		H.3.2	Mesleki periyodik yayınları takip eder.		
		H.3.3	Mümkün oldukça sektörel fuarları ziyaret eder.		

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Bilgisayar
2. Cihaz ve ışık ekipmanları (BT ağ cihazları, ışık kontrol masası, ilgili kablolar ve yan donanımları ve benzeri)
3. Hareketli platform
4. İlk yardım çantası
5. İskele
6. İşe özel bantlar
7. Kişisel koruyucu donanım (eldiven, ayakkabı, baret, emniyet kemeri ve benzeri)
8. Merdiven
9. Montaj malzemeleri (vida, somun, kelepçe, kablo bağı ve benzeri)
10. Ölçüm ve test cihazları
11. Yangın söndürme cihazı
12. Yardımcı araç ve gereçler (tornavida, pense, yan keski ve benzeri)

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Aktüaliteyi takip etmek
2. Araç, gereç ve ekipmanların kullanımına özen göstermek
3. Sahne ışıklarının kullanım şekillerine yaratıcılık katarak farklı kullanım imkanlarını araştırmak
4. Birlikte çalıştığı diğer etkinlik paydaşlarının çalışmalarını da dikkate alarak çok yönlü düşünmek
5. Çalışma disiplini ve iş yeri tertibine özen göstermek
6. Çalışma ortamında İSG mevzuatında yer alan düzenlemelere uygun davranmak
7. Çalışma zamanını etkili ve verimli kullanmak
8. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
9. Çevresinde gelişen olayları gözlemlemek
10. Değişime ve yeniliklere açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
11. Deneyimlerini iş arkadaşlarına aktarmak
12. Detaylara özen göstermek
13. Dikkatli ve sabırlı olmak
14. Doğal kaynak kullanımı ve geri kazanım konusunda duyarlı olmak
15. Edindiği bilgilerin gizliliğine özen göstermek
16. Ekip içinde uyumlu çalışmak
17. Sahip olduğu bilgi ve deneyimleri kullanarak çözüm odaklı davranmak
18. İnsan ilişkilerine özen göstermek ve girişken olmak
19. İş birliğine açık olmak
20. Karşılaşılan sorunlara çözüm odaklı yaklaşmak
21. Mesleği ile ilgili etik kurallara uymak
22. Mesleği ile ilgili yenilikleri takip etmek ve izlemek
23. Mesleki gelişim için araştırmaya açık olmak
24. Olay, olgu ve kişilere karşı ön yargısız ve tarafsız yaklaşmak
25. Planlı ve organize olmak

26. Protokol ve görgü kurallarına uygun davranmak
27. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
28. Stres altında soğukkanlılığını koruyabilmek
29. Süreçleri geliştirici ve iyileştirici önerilerde bulunmak
30. Tehlike durumlarını dikkatle algılayıp değerlendirmek ve ilgilileri bilgilendirmek
31. Temizlik, düzen ve iş yeri tertibine özen göstermek