

EKO REHBER (SEVİYE 5) ULUSAL MESLEK STANDARDI

Meslek:	Eko Rehber
Seviye:	5¹
Referans Kodu:	25UMS0847-5
Standardı Hazırlayan Kuruluş:	Dünya Yaşasın Derneği
Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:	MYK Çevre Sektör Komitesi
MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:	23.7.2025 Tarihli ve 2025/80 Sayılı Karar
Resmî Gazete Tarih/Sayı:	21/9/2025 - 33024
Revizyon No:	00

¹ Mesleğin yeterlilik seviyesi, 8 seviyeli Türkiye Yeterlilikler Çerçevesine göre Seviye 5 olarak belirlenmiştir.

TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

ACİL DURUM: İş yerinin tamamında veya bir kısmında meydana gelebilecek veya iş yerini dışarıdan etkileyebilecek yangın, patlama, tehlikeli kimyasal maddelerden kaynaklanan yayılım, zehirlenme, salgın hastalık, radyoaktif sızıntı, sabotaj ve doğal afet gibi ivedilikle müdahale gerektiren olayları,

ACİL DURUM PLANI: İş yerlerinde meydana gelebilecek acil durumlarda yapılacak iş ve işlemlere dair bilgilerin ve uygulamaya yönelik eylemlerin yer aldığı planı,

ATIK: Üreticisi veya fiilen elinde bulunduran gerçek veya tüzel kişi tarafından çevreye atılan veya bırakılan ya da atılması zorunlu olan herhangi bir madde veya materyali,

EKOLOJİ: Canlıların hem kendi aralarında hem de fiziksel çevreleri ile olan ilişkileri inceleyen bilim dalını,

EKOLOJİK AYAK İZİ: Bireylerin veya toplulukların Dünya'nın ekosistemleri ve kaynakları üzerindeki etkisinin niceliksel olarak ifadesini,

ETKİNLİK MATERYALİ: Etkin ve kalıcı öğrenmeyi sağlayan, farklı amaçlara yönelik yapılmış eğitsel materyalleri,

ISCO: Uluslararası Standart Meslek Sınıflamasını,

İSG: İş Sağlığı ve Güvenliğini,

İŞ KAZASI: İş yerinde veya işin yürütümü nedeniyle meydana gelen, ölüme sebebiyet veren veya vücut bütünlüğünü ruhen ya da bedenengelli hâle getiren olayı,

KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD): Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç ve cihazları,

MEVSİMSSEL DÖNGÜ: Mevsimlerin birbirini takip eden bütünlüğünü,

RAMAK KALA OLAY: İş yerinde meydana gelen; çalışan, iş yeri ya da iş ekipmanını zarara uğratma potansiyeli olduğu halde zarara uğratmayan olayı,

RİSK: Tehlikeden kaynaklanacak kayıp, yaralanma ya da başka zararlı sonuç meydana gelme ihtimalini,

RİSK DEĞERLENDİRMESİ: İşyerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek tehlikelerin belirlenmesi, bu tehlikelerin riske dönüşmesine yol açan faktörler ile tehlikelerden kaynaklanan risklerin analiz edilerek derecelendirilmesi ve kontrol tedbirlerinin kararlaştırılması amacıyla yapılması gerekli çalışmaları,

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK: Ekosistemin işleyişini kesintisiz, bozulmadan ya da sistemin hayatı bağli olan ana kaynaklara aşırı yüklenmeden devam ettirebilme yeteneğini,

TEHLİKE: İş yerinde var olan ya da dışarıdan gelebilecek, çalışanı veya iş yerini etkileyebilecek zarar veya hasar verme potansiyelini,

ifade eder.

1. GİRİŞ

Eko Rehber (Seviye 5) Ulusal Meslek Standardı 19/10/2015 tarihli ve 29507 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ulusal Meslek Standartlarının ve Ulusal Yeterliliklerin Hazırlanması Hakkında Yönetmelik ve 27/11/2007 tarihli ve 26713 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre MYK’nin görevlendirdiği Dünya Yaşasın Derneği tarafından hazırlanmış, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş ve MYK Çevre Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

2. MESLEK TANITIMI

2.1. Meslek Tanımı

Eko Rehber (Seviye 5) İSG ve çevre koruma önlemlerini uygulayarak, kalite gereklilikleri çerçevesinde, iş organizasyonu yapan, eko rehberlik etkinliklerini hedef gruba uyarlayan, bu etkinlikler için ön hazırlık yapan ve etkinlikleri gerçekleştiren, gerçekleştirilen etkinlikleri değerlendiren, eko rehberlik süreçlerinin kayıtlarını tutan ve mesleki gelişim faaliyetlerini yürüten nitelikli kişidir.

2.2. Mesleğin Meslek Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

ISCO 08: 2133 (Çevre koruma profesyonel meslekleri)

2.3. Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler

193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

2872 sayılı Çevre Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

4857 sayılı İş Kanunu ve yürürlükteki alt mevzuatı.

**Mesleğin icrasına yönelik İSG, Çevre ve diğer konulardaki mevzuata uyulması esastır.*

2.4. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Eko Rehber (Seviye 5) sınıf içi ve sınıf dışı mekânlarda çalışır. Çalışmalarını doğa içinde ve doğal malzemeler kullanarak sahada yürütür. Malzeme hazırlığı ve uygulamalarda uzun süreler hareket halinde çalışmalar yapabilir. Çalışma gün ve saatleri uygulama yapacağı etkinliklere göre değişkenlik göstermektedir. Hafta sonu veya resmî tatil günlerinde ve seyahat gerektiğinde önceden belirlenmiş çalışma koşulları, sözleşme, iş akdi ve ilgili kanunlar doğrultusunda çalışır.

Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerinin alınmasını gerektiren kaza, meslek hastalığı ve yaralanma gibi sorunlar oluşması riskleri bulunmaktadır. Kullanılan kimyasal malzemeler cilt ve solunum hastalıklarına yol açabilir, kesici ve delici aletler yaralanmalara sebep olabilir. Ergonomik riskler sebebiyle kas-iskelet sistemi hastalıkları gelişebilir. Mesleğe yönelik olarak ortaya çıkabilecek risklerle kaynağında mücadele edilir. Risklerin tamamen bertaraf edilmesi ve önlenebilmesi için işveren tarafından gerekli önlemler alınır. Risklerin tamamen ortadan kaldırılamadığı durumlarda işveren tarafından sağlanan uygun kişisel koruyucu donanımı kullanarak çalışır.

3. MESLEK PROFİLİ

3.1. Görevler, İşlemler, Başarım Ölçütleri, Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri

Görev	A. İSG, çevresel sürdürülebilirlik ve kalite gerekliliklerini uygulamak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
A.1	İş sağlığı ve güvenliği gerekliliklerini uygulamak	A.1.1	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamlarda oluşabilecek tehlike ve risklere (tozlu, çamurlu ortam, zararlı canlılar, hava koşulları, doğa olayları ve benzeri) karşı önlem alır.	- Çalışma ortamındaki tehlike ve riskler - Çalışma ortamındaki risk ve tehlikeleri belirleme - İş sağlığı ve güvenliğinde işverenlerin ve çalışanların hukuki yükümlülükleri - Kişisel koruyucu donanım türleri, kullanım ve bakım özellikleri - Kişisel koruyucu donanımları doğru bir şekilde seçme, kullanma ve muhafaza etme - Sağlık ve güvenlik işaretlerini tanıma ve takip etme - Araç, gereç ve ekipmanların güvenli kullanımı ile ilgili talimat ve prosedürler - Çalışma ortamında görülebilecek acil durum türleri ve alınması gereken önlemler - Acil durum talimatlarına uygun davranma - İlk yardım amacı ve kuralları
		A.1.2	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamdaki risklere uygun kişisel koruyucu donanımları ve kıyafetleri (şapka, eldiven, koruyucu gözlük, yağmurluk çizme ve benzeri) kullanarak çalışır.	
		A.1.3	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda beden sağlığını riske atan sorunlara (iskelet ve kas sorunları, alerji, astım ve benzeri) karşı koruma önlemlerini uygular.	
		A.1.4	Eko rehberlik etkinliklerinde kullanılan araç, gereç, ekipman ve malzemeleri sağlık ve güvenlik kurallarına uygun şekilde kullanarak çalışır.	
A.2	Acil durum önlemlerini uygulamak	A.2.1	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda oluşabilecek acil durum risklerini (hava durumu, böcek ve benzeri) belirleyerek gerekli önlemleri alır.	
		A.2.2	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda acil durum planında belirtilen tedbirleri uygular.	
		A.2.3	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda oluşabilecek yangın, su baskını, gaz kaçağı gibi acil durumlarda ilk müdahale önlemlerini uygular.	
		A.2.4	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda karşılaşılabileceği yaralanma, böcek ısırması gibi acil durumlarda ilkyardım uygular.	

Görev		A. İSG, çevresel sürdürülebilirlik ve kalite gerekliliklerini uygulamak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri	
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama		
A.3	Çevre koruma önlemlerini uygulamak	A.3.1	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda ekosistemin zarar görmesine karşı önlemler alır.	11. Çevre koruma 12. Temel atık yönetimi 13. Atıkların ayrı toplanması ve muhafazası 14. Enerji verimliliği ve temel tasarruf uygulamaları 15. İş süreçlerinde ortaya çıkan atık türleri, tasnifi ve atıklara yeni işlev kazandırma yöntemleri 16. Doğal kaynakların korunmasına yönelik alınacak önlemler 17. Su kaynaklarının korunması yönelik alınacak önlemler 18. İş süreçlerinde kullanılan araç, gereç ve ekipman seçiminde uyulması gereken kalite gereklilikleri 19. İş süreçlerinin uygulanması esnasında uyulması gereken kalite gereklilikleri	
		A.3.2	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda atıkları en az indirecek önlemleri olarak oluşan atıkları türüne göre ayrı toplar.		
		A.3.3	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda türüne göre ayrı topladığı atıkların geri kazanım tesislerine gönderilmesine yönelik önlemlere uyarak çalışır.		
		A.3.4	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamda atık oluşumunun önlenmesi amacıyla uygun olan atıklara yeni işlev kazandırır.		
		A.3.5	Eko rehberlik etkinliklerini ekolojik ayak izini en az indirecek şekilde planlayarak yürütür.		
A.4	Sürdürülebilirlik stratejilerini uygulamak	A.4.1	Çalışma sürecinde kullanılan enerji, sarf malzemesi ve benzeri kaynakların etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemleri alır.		
		A.4.2	Çalışma sürecinde tüm süreçleri doğaya ve doğal kaynaklara zarar vermeden yürütür.		
		A.4.3	Çalışma sürecinde sürdürülebilirlik stratejileri kapsamında suyun etkin, tasarruflu ve verimli bir şekilde kullanılmasına yönelik önlemler alır.		
A.5	Kalite gerekliliklerini uygulamak	A.5.1	İş süreçlerinde belirlenmiş kalite gerekliliklerine uygun olarak çalışır.		
		A.5.2	İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik görüş ve önerilerde bulunur.		

Görev	B. İş organizasyonu yapmak			Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
İşlemler		Başarım Ölçütleri		
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
B.1	İş programı yapmak	B.1.1	Eko rehberlik etkinliğine katılmak isteyen grubun etkinlikten beklenti ve ihtiyaçlarını öğrenir.	
		B.1.2	Eko rehberlik etkinliklerinin kapsamını talep ve belirlenen koşullara uygun olarak hazırlar.	
		B.1.3	Eko rehberlik etkinliklerine ilişkin zaman, kaynak ve süreci göz önünde bulundurarak iş programını belirler.	
		B.1.4	Hazırladığı eko rehberlik programlarına göre kendi çalışma takvimini belirler.	
B.2	Eko rehberlik süreçlerinin kayıtlarını tutmak	B.2.1	Uyguladığı eko rehberlik etkinliklerine dair, bilgi ve dokümanları kayıt altına alır.	
		B.2.2	Tutulan kayıtları talebe göre arşivler.	
B.3	Çalışma ortamı, araç, gereç, ekipman ve malzemelerin hazırlık ve bakımını yapmak	B.3.1	Eko rehberlik etkinliklerinin uygulandığı ortamının hazırlık ve bakımını yapar.	
		B.3.2	Kullanılan araç, gereç, ekipman ve malzemelerin temizliğini talimatına uygun şekilde yapar.	
		B.3.3	Araç, gereç, ekipman ve malzemeleri belirlenmiş saklama koşullarına uygun şekilde muhafaza eder.	

Görev	C. Eko rehberlik sürecini yürütmek			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.1	Eko rehberlik etkinliklerini hedef gruba uyarlamak	C.1.1	Katılımcı grubun yaş grubu, öğrenme ihtiyacı ve benzeri bilgilerini edinir.	1. Eko rehberlik kapsamı ve konuları 2. Pedagoji 3. Doğa temelli eğitim 4. Doğa ve ekoloji okuryazarlığı 5. Su, biyolojik çeşitlilik 6. Toprak, tarım, perma kültür, agroekoloji 7. Hava ve iklim değişikliği 8. Doğa dostu ve sürdürülebilir enerji 9. Gıda ve beslenme 10. Doğa ve kültürel miras 11. Sürdürülebilirlik, sürdürülebilir yaşam ve onarıcı yaklaşımlar 12. Atık, atık türleri ve atık yönetimi 13. Alan çalışmaları ve doğa rehberliği 14. Eko rehberlik etkinlikleri hazırlama 15. Eğitim materyali ve etkinlik geliştirme 16. Öğretim ilkeleri (kolaydan zora, genelden özele, bilinenden bilinmeye ve benzeri) 17. Etkinliğin içeriğine ve katılımcı sayısına göre fiziki ortam düzenleme 18. Etkinliklerde kullanılan araç, gereç, ekipman ve öğretim materyallerin temini ve hazırlanması
		C.1.2	Eko rehberlik programından (ekoloji, biyoloji, sürdürülebilirlik ve benzeri) katılımcıların bilgi, beceri, tutum ve davranışlarında değişiklik yaratmayı hedefleyen uygulanacak etkinlikleri belirler.	
		C.1.3	Katılımcı gruba göre etkinlik içeriğinde farklılaştırma ya da özelleştirme ihtiyaçlarını tespit eder.	
		C.1.4	Etkinliği gerçekleştireceği yerin mevsimsel döngüsü, iklimi ve yaşam akışı vb. koşullara göre etkinliği uyarlar.	
		C.1.5	Etkinliklerin sürelerini kazanım, grubun özellikleri ve çalışma ortamına göre belirler.	
		C.1.6	Etkinlikleri süreleri ve kazanımlarına göre aşamalarını öğretim ilkelerine (kolaydan zora, genelden özele, bilinenden bilinmeye ve benzeri) uygun şekilde planlar.	
		C.1.7	Öğöretilemeyen durumlara karşı, alternatif etkinlikleri oluşturur.	
C.2	Eko rehberlik etkinlikleri için ön hazırlık yapmak	C.2.1	Etkinliğin içeriğine ve katılımcı sayısına göre uygun fiziki ortamı belirler.	
		C.2.2	Etkinliğe uygun şekilde kullanılacak araç, gereç ve ekipmanları temin eder.	
		C.2.3	Hazırda olmayan etkinlik materyallerini geliştirir.	
		C.2.4	Etkinlikte kullanılacak öğretim materyallerini temin eder.	
		C.2.5	Kullanılacak araç, gereç ve ekipmanları etkinliğe uygun şekilde düzenler.	

Görev	C. Eko rehberlik sürecini yürütmek			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.3	Eko rehberlik etkinliklerini gerçekleştirmek	C.3.1	Etkinliğin başlangıcında etkili (tanışma, amaç, akışı paylaşma, ısındırma, beklentileri alma, grup kaynaşmasını sağlama, etkinlik öncesi grup anlaşmaları ve benzeri) açılış yapar.	19. Topluluk ve gruplarla etkili iletişim ve etkileşim yöntemleri 20. Eko rehberlik etkinliklerinde kullanılan öğretim yöntem ve teknikleri 21. Eko rehberlik etkinliklerinde grup dinamiğini yönetme ve grup içi ilişkileri güçlendirme yöntemleri 22. Eko rehberlik etkinliklerini uygulama yaklaşım ve yöntemleri 23. Öğrenme sürecine aktif katılımı sağlayacak etkileşimli uygulamalar 24. Öğrenmeye teşvik edecek sorular sorma 25. Etkinliğin kalıcılığını sağlamak için detaylandırıcı ve pekiştirici uygulamalar 26. Etkinlik uygulamalarında rehberlik 27. Katılımcı odaklı öğretim ve öğrenme stratejileri 28. Sürdürülebilirlik ve çevresel bilinç konularında duyarlılık ve farkındalık yaratma 29. Eko rehberlik etkinliklerinde kapanış
		C.3.2	Etkinliğin içeriğindeki bilgileri belirlenen yaklaşım ve yönetime uygun olarak aktarır.	
		C.3.3	Etkinliğin kalıcılığını sağlamak için detaylandırıcı ve pekiştirici uygulamalar (örneklendirme, gösterme, deneyim paylaşımı, grup çalışması, tartışma, oyun, rol yapma, yaparak öğrenme, önceki öğrenilenleri özetleme ve benzeri) yapar.	
		C.3.4	Etkinlikte yer alan uygulamaların öğrenenlerce belirlenen yönergelere göre uygulanması için rehberlik yapar.	
		C.3.5	Katılımcıların öğrenme sürecine aktif katılımını sağlayacak etkileşimli uygulamalar (soru-cevap, örnekleme, geri bildirim verme, oyun, drama ve benzeri) yapar.	
		C.3.6	Katılımcılara öğrenmeye teşvik edecek sorular sorar ve onları soru sorma konusunda cesaretlendirerek sorularına tatmin edici yanıtlar verir.	
		C.3.7	Etkinlik süreci sonunda kapanış uygulamalarını (özetleme, beklentilerin karşılanma durumunu kontrol etme ve kaynakları paylaşma ve benzeri) gerçekleştirir.	
		C.3.8	Etkinlikleri plana uygun akış ve zamanlama ile yürütür.	
		C.3.9	Katılımcıların grup anlaşması dışında kalan davranışlarını uygun yöntemlerle önleyerek yönlendirir.	

Görev	C. Eko rehberlik sürecini yürütmek			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
C.4	Eko rehberlik etkinliklerini değerlendirmek	C.4.1	Eko rehberlik sonrası etkinliğin kapsamı ve hedeflerine göre kendi performansını değerlendirir.	30. Eko rehberlik etkinliklerinde performans değerlendirmenin önemi 31. Performans değerlendirme ve geri bildirim almada kullanılan yöntemler 32. Performans değerlendirme ve geri bildirim süreçlerini planlama ve uygulama 33. Performans değerlendirme sonuçlarını etkinlikleri düzenlemede kullanma
		C.4.2	Etkinlikleri plana ve zamanlamaya uygun şekilde uygulayıp uygulamadığını değerlendirir.	
		C.4.3	Eko rehberlik etkinliklerine aldığı geri bildirimleri değerlendirir.	
		C.4.4	Etkinliklerin daha etkili hale getirilmesi için değerlendirme sonuçlarını bir sonraki programa aktarır.	

Görev	D. Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak			
İşlemler		Başarım Ölçütleri		Mesleki Bilgiler ve Uygulama Becerileri
Kod	Açıklama	Kod	Açıklama	
D.1	Bireysel mesleki gelişimini sağlamak	D.1.1	Kişisel eğitim ihtiyaçlarına göre ilgili kuruluşlar tarafından mesleki konulara ilişkin düzenlenen eğitim programlarını takip ederek katılır.	1. Eko rehberlikte yeni yöntem ve yaklaşımlar 2. Kişisel gelişim ihtiyaçlarının belirlenmesi 3. Kariyer gelişimi süreçleri 4. Araştırma yöntem ve teknikleri 5. Mesleki gelişmelerin takibi ve meslektaşlar ile paylaşımı 6. Eko rehberlerin mesleki çalışma alanlarına ait (belediyeler, bakanlıklar, okul öncesi, ilköğretim, ortaöğretim, meslek okulları, yükseköğretim kurumları ve benzeri) mevzuat ve normlar
		D.1.2	Meslek ve alandaki gelişmeleri ilgili kaynaklardan takip ederek çalışmalarında kullanır.	
		D.1.3	Alanı ile ilgili mevzuat ve norm değişikliklerini ilgili kaynaklardan takip ederek çalışmalarında kullanır.	
		D.1.4	Kişisel kariyer hedeflerine göre kısa ve uzun dönemli mesleki gelişimini planlayarak uygular.	
D.2	Meslektaşlarının mesleki gelişimine katkı sağlamak	D.2.1	Çalışma yöntemi ve deneyimleri hakkında meslektaşları ile bilgi paylaşımında bulunur.	
		D.2.2	Meslektaşlarının talebi halinde mesleki ilkeler, konular ve uzmanlaşmaya yönelik görüş bildirir.	

3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipmanlar

1. Atık malzemeler
2. Bahçecilik malzemeleri (çapa, keser, kürek, ve benzeri)
3. Büyüteç
4. Doğa çantası/ heybesi
5. Doğal boyalar
6. Dürbün
7. Etkinlik kartları
8. Etkinlik malzemeleri (ağaç türleri, bitki türleri, canlı örnekleri, tohumlar, toprak örnekleri, tohumlar, doğal malzemeler ve benzeri)
9. Harita
10. İlk yardım çantası
11. İp, halat
12. Kırtasiye malzemesi (kalem, kâğıt, boya ve benzeri)
13. Kişisel koruyucu donanımlar (önlük, eldiven)
14. Kişisel koruyucu kıyafetler (şapka, kafa lambası)
15. Mikroskop
16. Projektör
17. Pusula
18. Yazı tahtası

3.3. Tutum ve Davranışlar

1. Acil durumlarda çözüm odaklı ve soğukkanlı davranmak
2. Araç, gereç ve ekipmanlar ile malzemelerin verimli kullanımına özen göstermek
3. Çalışma ortamında iş disiplinine sahip olmak
4. Çalışma ortamında olumlu ve duyarlı olmak
5. Çalışma ortamının temizlik ve düzenine özen göstermek
6. Çalışma zamanını işe uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
7. Çalışmalarında detaylara estetik yaklaşım ve özen göstermek
8. Çalışmalarında planlı ve organize olmak
9. Çocuğun yüksek yararına uygun davranmak
10. Doğayı korumaya karşı duyarlı olmak
11. Geri bildirimlere, uyarılara ve eleştirilere açık olmak
12. Hedef grupla etkili ve etkin iletişim kurmak
13. Mesleğine ilişkin konularda paylaşıma ve iş birliğine açık olmak
14. Mesleğine ilişkin yeniliklere ve yeni fikirlere açık olmak
15. Meslek etiğine uygun davranmak
16. Sorumluluğundaki görevleri zamanında ve eksiksiz yerine getirmeye özen göstermek
17. Yürüttüğü çalışmalarda sürdürülebilirlik ilkelerinde uymak